

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 7»

Приложение
к приказу директора МБОУ «Школа № 7»
от 31.08.2021г. № 218

Положение
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9 классов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (в действующей редакции);
 - основной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом МБОУ «Школа № 7» от 31.05.2015г. № 289 (в действующей редакции);
 - локальным нормативным актом МБОУ «Школа № 7» - Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом от - 20.10.2020г №213 (в действующей редакции).

1.2. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования.

1.3. Выполнение итогового индивидуального проекта (-далее ИИП) обязательно для каждого обучающегося 9 класса, его невыполнение равноценно неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.4. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования.

1.5. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Темы и руководители ИИП утверждаются ежегодно приказом руководителя ОО не позднее 10 октября текущего года.

1.6. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.7. Проект считается успешным при получении зачета.

2. Цели и задачи выполнения ИИП.

2.1. Цели:

- стимулировать и/или поддержать учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность;
- развивать способность к сотрудничеству и коммуникации;
- расширить возможности обучения и самообучения;
- развить навыки рефлексивной и оценочной (в т. ч. самооценочной) деятельности;

- способствовать становлению избирательности познавательных интересов;

- повышать статус ученика;

- обеспечивать элементы профориентации;

- развивать навыки публичного выступления.

2.2. Основная задача выполнения ИИП - развитие универсальных учебных действий (далее - УУД), в т. ч.:

- готовность обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;

- способность к сотрудничеству, к решению лично и социально значимых проблем;

- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;

- устойчивые познавательные интересы обучающихся, в т. ч. сопровождающиеся успехами в различных учебных предметах, а также способность к целеполаганию, самостоятельной постановке новых учебных задач и проектированию собственной учебной деятельности;

- навыки сбора, обработки, хранения и передачи информации и др.

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом:

3.1. В процессе работы над проектом обучающиеся под контролем руководителя планируют свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап (сентябрь - октябрь): выбор темы и руководителя проекта. Темы проекта утверждаются не позднее 10 октября текущего года. Обучающиеся и родители пишут заявление (приложение 1).

3.3. Основной этап (октябрь-декабрь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный этап: декабрь - январь - предъявление материалов руководителю, защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог - руководитель проекта. При нарушении сроков реализации проекта необходимо включение в совместную деятельность классного руководителя обучающегося.

3.6. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель и составляет список выбранных тем и руководителей проектов (приложение 2). Список сдается заместителю директора, курирующего 9 классы.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1. Информационный проект – проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной, межпредметной или предпрофессиональной тематике;

Исследовательский проект – проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической;

Практико-ориентированный, прикладной, производственный проект – проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например, социальных партнёров образовательной организации;

Творческий проект – проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы;

Социальный (социально-ориентированный) проект – проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

– письменная работа (эссе, рефераты, аналитические и обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовые доклады и др.);

– художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств) в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

– макет, иное конструкторское изделие;

– отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5. Требования к оформлению ИИП

5.1. Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 печатных страниц.

5.2. Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,15. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 2 см., левое – 3см., правое – 2 см.

5.3. Текст печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

5.4. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

5.5. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

5.6. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком – две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.

5.7. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными буквами, выделение названий глав и параграфов из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.

5.8. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.

5.9. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

5.10. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту *продукт проектной деятельности*, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для исследовательских проектов обязательно наличие письменного отчета о проведении исследования и приложения, включающего таблицы, фотографии, рисунки, диаграммы, анкеты и пр. Обязательные структурные части письменного отчета – введение и заключение. Во введении обосновывается актуальность темы исследования, определяются цель и задачи, адекватные предмету изучения методы исследования. В заключении подводятся итоги исследовательской работы, делаются выводы о точности рабочей гипотезы.

Письменный отчет для творческих проектов имеет свою специфику, в его структуре обязательно описывается авторский замысел, этапы создания продукта, используемые технологии и материалы. Продукт творческой деятельности (изделие, буклет, видеоролик, стенгазета и пр.) должен быть представлен на защите.

Отчет по реализации социального проекта должен содержать следующие структурные компоненты: описание проблемы, целей и задач проекта, альтернативных способов решения, рисков реализации проекта; аналитическое описание имеющихся и недостающих ресурсов для выполнения проекта, смета. Планируемый проектный продукт по окончании проекта сравнивается с полученным результатом.

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

5.11. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6. Требования к защите проекта и критерии оценки проектной работы

6.1. Защита проектов осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательного учреждения, или в рамках районной научно-практической конференции. В состав комиссии входят руководители проектных работ, администрация и педагоги школы. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Проект может быть засчитан без защиты при наличии документа, подтверждающего участие обучающегося в конкурсе не ниже муниципального уровня.

6.2. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (5–7 минут) слушатели и жюри (экспертный совет) задают вопросы по теме проекта. Обучающийся может использовать мультимедийные и иные формы для представления своего проект

6.3. Зачет/незачет проектной работы складывается из оценки руководителя проекта и оценки, полученной при защите проектной работы

6.4 Зачет/незачет проектной работы заносится в оценочный лист индивидуального итогового проекта учащегося (приложение 3).

6.5 Протокол защиты индивидуальных итоговых проектов обучающихся содержит информацию об оценке руководителя проекта, оценке комиссии, итогового результата проекта, либо реквизитов документа, подтверждающего участие в конкурсах (приложение 4).

Рассмотрен и принят на
Педагогическом совете
Протокол от 30.08.2021г. № 1

Принято с учетом мнения
совета родителей
протокол от 28.08.2021г. № 1

Принято с учетом мнения
совета обучающихся
протокол от 24.08.2021г. № 1

Образец заявления

Директору МБОУ «Школа № 7»
Санатовой И. В.
от ученика (ученицы) класса

фамилия, имя, отчество

Заявление

Прошу считать темой моего проекта за 20__ -20__ учебный год следующее:

Предмет	Тема проекта	Руководитель проекта

«__» _____ 20 г.

Подпись

ученика: _____ / _____ /

подпись

ФИО

Подпись родителя (законного представителя): _____ / _____ /

подпись

ФИО

Оценочный лист индивидуального итогового проекта учащегося
 ___ класса 20__-20__ учебного года

Ф. И. _____

Тема проекта _____

1. Оценка руководителя проекта Ф. И. О. _____

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		баллы
	Базовый (1 балл)	Повышенный (2- балла)	
Сформированность познавательных учебных действий	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано умение самостоятельно мыслить; способность приобретать новые знания и осваивать новые способы действий.	
Сформированность предметных знаний и способов действий	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют	
Сформированность регулятивных действий	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно	

	проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося		
Ответственность	В процессе работы над проектом обучающийся продемонстрировал неустойчивую динамику отношения к выполняемой работе, решение вопросов, связанных с проектом практически всегда являлось инициативой руководителя	В процессе работы над проектом обучающийся продемонстрировал устойчивую динамику отношения к выполняемой работе, решение вопросов, связанных с работой над проектом практически всегда являлось инициативой учащегося	

Достижение базового уровня соответствует при получении 4 первичных баллов, а достижения повышенных уровней соответствуют получению 4-6 баллов и 6-8 баллов.

2. Оценка комиссии

№п/п	Критерий	Оценка (в баллах)	баллы
1.	Оформление проектной работы	1б – оформление не соответствует требованиям 2б – оформление частично соответствует требованиям 3б – оформление полностью соответствует требованиям	
2.	Оформление демонстрационного материала	1б-представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2б- демонстрационный материал хорошо оформлен, есть недочеты 3б - к демонстрационному материалу претензий нет	
3.	Защита проекта	1б - доклад зачитывается 2б - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 б-доклад пересказывается, суть работы объяснена	
4.	Качество ответов на вопросы	1б - нет четкости ответов на большинство вопросов 2б - ответы на большинство вопросов четкие 3б-ответы на все вопросы убедительно, аргументировано	

3. Итоговая оценка проекта: достижению **базового уровня** соответствует получение 10-13 первичных баллов, а достижению **повышенного уровня** соответствует получение 14-20 баллов.

Итоговое количество баллов _____

Уровень сформированности навыков проектной деятельности

Руководитель проекта _____

Председатель комиссии _____

