

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 7»

Утверждено
приказом директора МБОУ «Школа № 7»
от 29.05.2020г. № 96

Положение
о правилах приема, порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в объединения дополнительного образования
МБОУ «Школа № 7»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава МБОУ «Школа № 7» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединения дополнительного образования Учреждения; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» принимаются дети от 7 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Запись обучающихся в объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» осуществляется через запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Нижегородской области» (далее – информационная система), с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования Богородского муниципального района Нижегородской области, утвержденных Постановлением Администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.06.2020 № 946 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Богородском муниципальном районе Нижегородской области».

2.3. Прием в объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» производится согласно заявлению о приеме в обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

2.4. Заявление о приеме в может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме в родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата

дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.5. Одновременно с заявлением о приеме, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.6. Прием для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.7. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» оформляется приказом директора.

2.9. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.10. В приеме в объединения дополнительного образования может быть отказано в следующих случаях:

– состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

– возрастного несоответствия избранного объединения;

– полной укомплектованности избранного объединения;

– количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

2.11. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет права перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя)); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет (Приложение 2).

- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7», имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные

нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в объединения дополнительного образования МБОУ «Школа № 7» оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета МБОУ «Школа № 7»

Рассмотрен и принят
педагогическим советом
Протокол от 29.05.2020г. № 11

Принят с учетом мнения
совета родителей
Протокол от 29.05.2020г. №6

Принят с учетом мнения
совета обучающихся
Протокол от 27.05.2020г. № 9

Номер и дата регистрации заявления

№ _____

Директору МБОУ «Школа № 7»
Санатовой И.В..

от _____
(ФИО родителей (законных представителей))

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ
В ОБЪЕДИНЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «ШКОЛА № 7»**

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____

адрес места жительства (индекс): _____

обучающегося _____ класса,

на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе на _____ учебный год в МБОУ «Школа № 7» в объединение _____ педагог дополнительного образования _____.

1. Ф.И.О. матери: _____
адрес места жительства(индекс) _____

телефон _____

2. Ф.И.О. отца: _____
адрес места жительства(индекс) _____

телефон _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

Дополнительные сведения о ребенке (на что обратить особое внимание) _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи

Я, как законный представитель ребенка, даю согласие на использование и обработку моих и моего ребенка персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью оказания мер социальной поддержки. ([Часть 1 статьи 6](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"), заявляю о своем согласии на размещение информации(публикации) о моем сыне (дочери, опекаемом, подопечном) на сайте образовательной организации МБОУ «Школа № 7» и в СМИ.

_____ дата / _____ подпись / _____ расшифровка подписи

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами приема граждан в Учреждение, Положением о форме, порядке и периодичности аттестации детей, Положением о порядке видов и условий поощрения обучающихся и выдачи свидетельства об обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, Порядком и основанием перевода, отчисления обучающихся, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), правами «Обучающегося», правами и обязанностями «Заказчика» и пр., ознакомлен (а).

_____ дата / _____ подпись / _____ расшифровка подписи

Номер и дата регистрации заявления

№ _____

Директору МБОУ «Школа № 7»

Санатовой И.В..

от _____

(ФИО родителей (законных представителей))

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ОТЧИСЛЕНИИ
ИЗ ОБЪЕДИНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «ШКОЛА № 7»**

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

Из объединения

Педагог дополнительного образования _____.

С « ____ » _____ 20 ____ года по причине

Претензий не имею.

_____подпись_____расшифровка подписи