

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 7»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ «Школа № 7»  
от 20.05.2014г № 199

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МБОУ «Школа № 7» и обучающимися и (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
обучающихся**

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 7» (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения.

## **II. Возникновение образовательных отношений**

3. Возникновение образовательных отношений оформляется:

при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования – в соответствии с:

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32,

Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 7», утвержденными приказом директора учреждения от 20.05.2014г. № 199;

при приеме для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации – в соответствии с:

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400,

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1394,

Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом директора учреждения от 20.08.2013г. № 280;

при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам, в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом директора учреждения от 07.02.2014г. № 60.

## **III. Прекращение образовательных отношений**

4. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и

восстановления обучающихся, утвержденными приказом директора учреждения от 20.05.2014г. № 199.

#### **IV. Приостановление образовательных отношений**

5. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется:

по заявлению совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося, осваивающего образовательную программу среднего общего образования;

по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования.

6. В заявлении о приостановлении образовательных отношений указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

класс обучения (группа);

причины приостановления образовательных отношений;

срок приостановления образовательных отношений.

7. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы. При этом срок приостановления образовательных отношений, указанный в заявлении, должен быть разумным.

Принят с учетом мнения  
совета родителей  
Протокол от 29.04.2014г. № 16

Принят с учетом мнения  
совета обучающихся  
Протокол от 15.05.2014г. № 9

Директору \_\_\_\_\_ МБОУ «Школа № 7»

\_\_\_\_\_ Санатовой И.В.

от \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

указываются Ф.И.О. заявителя

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)  
ребенка

\_\_\_\_\_, обучающего (ую) ся

\_\_\_\_\_ класс обучения

на период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указать причину

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Прочитано, пронумеровано, скреплено печатью

4 (цифрой) ( ) листа (ов)

Директор МБОУ «Школа № 7» Санатова И.В. (Санатова И.В.)

